



PROVINCE DE QUÉBEC  
CENTRE DE SERVICES DES PREMIÈRES-SEIGNEURIES  
ÉCOLE DE LA COURVILLOISE

Procès-verbal de la troisième **séance ordinaire** du Conseil d'établissement de l'école de la Courvilloise tenue le mercredi 9 février 2022 à 19 h en Teams:

Parents : Valérie Beaudin Julie Boissonneault  
Annie Châteauneuf Valérie Hudon  
Mélanie Ouellet Isabelle Poirier  
Doris Tremblay

Enseignants(es) : Amélie Boucher Éric Clermont-Drolet  
Nadia Dassié Debbie Denis  
Yanick Normandin

Personnel de soutien : Patrick Deraps

Personnel professionnel : Valérie Rousseau

Directeur : Simon Mainville

Secrétaire de la séance : Nathalie Charron

Gouvernement étudiant : Lauriana Yvars, Première ministre  
Ornela Evens, Vice-Première ministre

Étaient absents :

Invités : Catherine Boivin, Manon Leblanc

## **MOT DE BIENVENUE**

Madame Julie Boissonneault souhaite la bienvenue à tous.

## **19. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Madame Boissonneault déclare la séance ouverte à 19 h.

## **20. VÉRIFICATION DU QUORUM**

Madame Boissonneault constate que le quorum requis par la loi est atteint.

## **21. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

1. Mot de bienvenue
2. Ouverture de la séance
3. Vérification du quorum
4. Lecture et adoption de l'ordre du jour du 9 février 2022
5. Lecture et adoption du procès-verbal du 23 novembre 2021
6. Suivi au procès-verbal du 23 novembre 2021
7. Période de questions accordée au public

### **Points de décision**

8. Grilles des matières 22-23 et 23-24 (Mme Catherine Boivin, suivi des modifications de l'an passé)
9. Suivi au budget (Mme Manon Leblanc)
10. Critères de sélection de la direction
11. Suite consultation des élèves (fiche 19 du doc de formation)
12. Dépôt des sorties éducatives

### **Points d'information**

13. Communication du Parlement étudiant
  - 13.1 Retour sur les activités de Noël
  - 13.2 Activités à venir
14. Communication de la direction
  - 14.1 Inscription 22-23
  - 14.2 Deuxième rencontre de parents
  - 14.3 Covid
  - 14.4 Distribution des Chromebooks
15. Communication de la présidence
16. Communication du représentant du Comité de parents
17. Questions diverses
18. Levée de l'assemblée

CE-21/22-26 IL EST PROPOSÉ par M. Patrick Deraps d'adopter l'ordre du jour tel que déposé.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

5. **LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 23 NOVEMBRE 2021**

**CONSIDÉRANT** que le procès-verbal de la séance ordinaire du 23 novembre est parvenu aux membres du conseil dans les délais prescrits par la loi;

CE-21/22-27

IL EST PROPOSÉ par Mme Amélie Boucher que le procès-verbal de la séance ordinaire du 23 novembre soit adopté tel que déposé.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

6. **SUVIS AU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 23 NOVEMBRE 2021**

**Point 9** : Projet pilote MEQ ECR.

L'école n'a pas été choisie pour le nouveau programme, il y avait beaucoup de candidatures pour ce projet.

**Point 11** : Politique d'admission et cheminement au PEI

Le document n'a pas été envoyé aux parents, un résumé doit en être fait en table pédagogique et sera envoyé en septembre.

**Point 13** : Collecte de fonds (projet élèves PEI doc joint sur le drive)

Quelques-unes des levées de fonds prévues ont pu avoir lieu, les jeunes n'ont pas été pénalisés par les restrictions de la pandémie qui ont été remises en vigueur.

**Point 14** : Panier de Noël (projet AVSEC, présentation Simon D)

Pour l'activité panier de Noël un courriel a été envoyé à tous les parents de l'école, quatre familles se sont manifestées pour bénéficier des paniers. L'activité sera reconduite l'an prochain et sera bonifiée.

7. **PÉRIODE DE QUESTIONS ACCORDÉE AU PUBLIC**

Aucun public, aucune question rapportée.

**POINTS DE DÉCISION**

8. **GRILLES - MATIÈRES 22-23 et 23-24** (Présentation par Mme Catherine Boivin, suivi des modifications de l'année passée)

M. Mainville nous signale qu'il y a un changement au niveau de la grille-matière de 23-24. Le changement doit être présenté cette année afin que le processus d'acceptation soit complété au centre de service pour que la grille-matière puisse être en vigueur en 23-24.

Mme Boivin répond à une question que nous avons reçu avant la rencontre concernant les changements qui ont été apportés à la grille-matière de l'an dernier pour les élèves du premier cycle en PEI. Les changements apportés l'an dernier :

- Retrait d'une période en espagnol pour ajouter une période en univers social pour le premier secondaire.

- Retrait d'une période en espagnol pour ajouter une période en science pour le deuxième secondaire.

Mme Boivin fait savoir que les changements apportés sont bénéfiques pour les élèves. Les élèves ont plus de temps pour voir la matière en univers social, les enseignants ont plus de temps pour approfondir les sujets. Le constat est le même pour le deuxième secondaire les modifications ont apporté de bons gains pour les élèves.

- Il est souligné qu'il serait important de faire un suivi l'année suivante aux membres du CÉ lorsqu'il y a des changements à la grille-matière pour rendre compte de l'impact de ces changements.

La grille -matière 22-23 est au statu quo les enseignants ont proposé la même grille.

CE-21/22-28

IL EST PROPOSÉ par M. Patrick Deraps que la grille- matières de 22-23 soit adoptée telle que déposée.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

Grille-matière 23-24 :

Ajout de deux nouveaux profils, offert dès septembre 2024:

- Musique,
- Improvisation.

L'école a maintenant une enseignante stable pour l'improvisation, ce nouveau profil va peut-être avoir un impact sur l'art dramatique, à suivre lors des inscriptions de 23-24.

- Présentation du résultat des inscriptions de cette année : 319 élèves en premier secondaire trois groupes en art plastique,
- deux groupes en profil sciences,
- un groupe en Cheer,
- un groupe en football,
- 2 groupes en sport - cardio santé,
- trois groupes de PEI,
- pour le moment 14 élèves inscrits en art dramatique.

CE-21/22-29

IL EST PROPOSÉ par Mme Annie Châteauneuf que la grille-matières de 23-24 soit adoptée telle que déposée.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**9. SUIVI AU BUDGET (Mme Manon Leblanc)**

M. Mainville informe que le budget de l'école est encore en surplus important cette année, il est difficile d'offrir de nouveaux services en raison du manque de main-d'œuvre qualifiée. L'école devrait finir l'année avec un surplus de plus d'un million, et M. Mainville précise qu'il n'y aura pas de récupération de notre budget par le ministère.

Mme Leblanc présente le budget de mi-année daté du 13 janvier 2022 à l'aide du document qui a été déposé sur le Drive du CÉ.

- Budget bibliothèque le budget a doublé de 250 000\$ à 500 000\$,
- Les frais scolaires sont en manque à gagner de 84 000\$, certains parents n'ont pas encore payé, il y a un processus de recouvrement pour certaines factures.

Mme Tremblay demande s'il ne pourrait pas y avoir de l'argent d'investi dans l'achat de nouveaux micro-ondes. Les enfants ont signalé que les fours micro-ondes ne fonctionnent pas très bien. Mme Leblanc va faire un suivi.

Mme Leblanc présente les plans de la nouvelle bibliothèque. Discussion sur l'aménagement, il reste le choix des couleurs.

Lauriana Yvars a eu des questions de la part d'autres élèves, elle demande s'il va y avoir de nouveaux portables pour la mesure 30810. Mme Leblanc précise que l'achat de nouveau portable est recommandé par l'orthopédagogue selon les besoins des élèves.

CE-21/22-30

IL EST PROPOSÉ par M. Patrick Deraps que le budget soit adopté tel que déposé.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**10. CRITÈRES DE SÉLECTION DE LA DIRECTION**

M. Mainville signale que le document devrait être changé au niveau du comité de réussite qui cette année n'existe pas. Il y a maintenant le comité EHDAA. Ce point devra être apporté à la rencontre deux du CÉ de l'an prochain pour qu'il y ait une réflexion sur ce point.

Cette année il y aura une reformulation de la phrase dans le document des critères de sélection de la direction.

*« Aptitude à mobiliser le personnel et les élèves autour d'un projet commun en assurant notamment la pérennité du comité réussite. »*

Sera modifiée pour :

« *Aptitude à mobiliser le personnel et les élèves autour d'un projet commun en mettant en place des comités de concertation en lien avec la réussite des élèves.* »

CE-21/22-31 IL EST PROPOSÉ par Mme Valérie Beaudin que les critères de sélection de la direction soient adoptés avec la modification proposée.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

**11. SUITE CONSULTATION DES ÉLÈVES** (fiche 19 du doc de formation)

Lauriana Yvars nous présente le sondage qui sera présenté aux élèves, il avait été entendu que les questions porteraient sur plusieurs sujets. Les questions sont lues et commentées par les membres.

Mme Denis suggère de porter une attention particulière aux questions pour que le sondage demeure positif et pour ne pas créer d'attente chez les élèves.

Mme Leblanc apporte des précisions sur certains points présentés dans le sondage, les abreuvoirs qui ne sont plus en utilisation subissent une vérification de la part du service des ressources matérielles, les ventilateurs ont été retirés des classes en raison de la Covid.

Valérie Rousseau mentionne que le point code de vie sera retiré du sondage.

Un virage vert est proposé par le comité environnement pour les 50 ans de l'école.

- recyclage,
- ajout de verdure,
- covoiturage pour le parascolaire, etc.

Mme Amélie Boucher propose son aide à la présidente et à la vice-présidente du parlement étudiant pour reformuler les questions du sondage et être sûr de ne pas créer d'attente auprès des élèves.

CE-21/22-32 IL EST PROPOSÉ par Mme Amélie Boucher que le sondage soit adopté avec des changements à venir pour certaines questions qui doivent être reformulés.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

## 12. DÉPÔT DES SORTIES ÉDUCATIVES

M. Mainville énumère les sorties qui ont été ajoutées au document des sorties éducatives.

- Sexplique « À toi de voir » pour les élèves G-2, 6 décembre
- Sortie de Noël, COM-TSA, 15 décembre
- Caravane du sexe, tous les élèves, 9 février
- Sexplique « Sarah » pour les élèves G-3, 21 mars
- Sexplique « Porno et réalité » pour les élèves G-4, 26 avril
- Ski alpin/planche à neige, pour les élèves G-2, 23 février
- Ski alpin/planche à neige, pour les élèves G-4, 1<sup>er</sup> mars
- Ski alpin/planche à neige, pour les élèves G-3, 3 mars
- Centre de glisse Myrand, pour les élèves CPC, 4 mars

CE-21/22-33

IL EST PROPOSÉ par Mme Annie Châteauneuf que les sorties éducatives soient adoptées telles que présentées.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

## POINTS D'INFORMATION

### 13. COMMUNICATION DU PARLEMENT ÉTUDIANT

#### 13.1 RETOUR SUR LES ACTIVITÉS DE NOËL

Ornella Evens, vice-présidente au Parlement des élèves, informe, que certaines des activités qui n'ont pas eu lieu en raison de la Covid.

#### 13.2 ACTIVITÉS À VENIR

Lauriana Yvars, présidente au Parlement des élèves, présente la programmation à venir pour la Saint-Valentin : courrier des roses qui est un financement pour le bal des 5<sup>e</sup> secondaire, concours pour la meilleure déclaration d'amour ou d'amitié, une paire d'Air Pods sera à gagner pour la meilleure déclaration.

Valérie Rousseau annonce que la journée des câlins a été remise au 14 février en lien avec la Saint-Valentin. Il y aura des mascottes à l'école pour prendre des photos, Mickey, Minnie et Scully.

Lauriana souligne que plusieurs élèves sont venus la voir pour lui dire que les activités sont vraiment diversifiées et très appréciées cette année.

Julie Boissonneault tient à féliciter au nom des parents du CÉ les techniciens en loisirs pour leur travail auprès des élèves et pour leurs implications dans la recherche d'activités à offrir aux élèves.

## **14. COMMUNICATION DE LA DIRECTION**

### **14.1 Inscription 22-23 :**

M. Mainville informe que les inscriptions sont pratiquement terminées, il y a 1518 élèves d'inscrits.

### **14.2 Deuxième rencontre de parents**

M. Mainville informe que le bulletin paraîtra demain ou vendredi. Une nouveauté a été ajoutée au bulletin, un indicateur de passage a été mis au bulletin par les conseillers en orientation.

Les conseillers en orientation seront disponibles pour les rencontres de jeudi prochain. Les parents dont les enfants ont moins de 65 % en anglais, français et mathématique recevront à l'avance l'invitation pour l'inscription aux rencontres du 17 février. Les invitations se feront en deux temps, les élèves avec des résultats en deçà de 65% dans les trois matières de base et ensuite un envoi sera fait à tous les autres parents de l'école.

### **14.3 Covid**

M. Mainville annonce que la gestion de la Covid a été modifiée, les élèves positifs sortent de leur classe pour 5 ou 10 jours selon les cas.

La situation est plus complexe pour les enseignants, selon qu'ils sont aptes ou non au travail.

Dans certains cas l'enseignant peut être en ligne s'il est apte au travail et un surveillant est présent en classe pour assurer un bon déroulement.

Un plan de contingence a été mis en place pour le remplacement des enseignants absent pour raison Covid par le centre de services scolaire.

### **14.4 Distribution des Chromebooks**

M. Mainville avise que tous les élèves de l'école ont reçu un Chromebook. L'utilisation en sera graduelle selon chaque enseignant, il n'était pas prévu qu'il soit utilisé à temps plein dès cette année.

## **15. COMMUNICATION DE LA PRÉSIDENTE**

Madame Boissonneault a reçu deux courriels sur la politique régissant les inscriptions, sinon elle n'a pas de nouvelle communication à transmettre.



16. **COMMUNICATION DU REPRÉSENTANT DU COMITÉ DE PARENTS**

Mme Isabelle Poirier informe qu'il y a eu deux réunions du comité de parents. La rencontre du 24 novembre portait sur la vaccination au primaire, et sur le ministère qui va créer un nouveau protecteur de l'élève niveau national.

La rencontre du 19 janvier avait comme sujet la vaccination au primaire, la deuxième dose, et pour le secondaire, le centre de service est toujours en attente d'une décision de la santé publique à savoir s'il est pertinent que les élèves reçoivent une troisième dose au secondaire.

Le centre de service a mis en place un plan de contingence pour les enseignants. Le centre de service doit faire des rapports deux fois par semaine sur les cas de Covid à la santé publique.

17. **QUESTIONS DIVERSES**

Mme Poirier rapporte que son adolescent lui dit souvent que la musique est trop forte à la cafétéria.

Lauriana apportera le point à la prochaine rencontre du parlement et en discutera avec le comité des communications.

18. **LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

L'ordre du jour étant épuisé, Mme Julie Boissonneault propose la levée de la séance à 20h44.

Nathalie Charron  
Secrétaire pour la rencontre