



PROVINCE DE QUÉBEC
CENTRE DE SERVICES DES PREMIÈRES-SEIGNEURIES
ÉCOLE DE LA COURVILLOISE

Procès-verbal de la 2^e **séance ordinaire** du Conseil d'établissement de l'école de la Courvilloise tenue le mardi 23 novembre 2021 à 19 h au local 312-A1:

Parents : Valérie Beaudin Julie Boissonneault
Valérie Hudon Mélanie Ouellet
Isabelle Poirier Doris Tremblay

Enseignants(es) : Nadia Dassié Debbie Denis
Yanick Normandin

Personnel de soutien :

Personnel professionnel :

Directeur : Simon Mainville

Secrétaire de la séance : Nathalie Charron

Gouvernement étudiant : Lauriana Yvars, Première ministre
Ornela Evens, Vice-Première ministre

Étaient absents : Clair Baillargeon, Amélie Boucher, Annie Châteauneuf,
Éric Clermont-Drolet, Patrick Deraps, Valérie Rousseau

Invités : Catherine Boivin, Simon Dufresne CO, Béatrice Girard
élève 5^e secondaire, Mylène Lemieux - directrice 4^e et
5^e secondaire, Anne-Sophie Métivier, Mathieu Turgeon
élève 5^e secondaire

MOT DE BIENVENUE

Madame Julie Boissonneault souhaite la bienvenue à tous.

2. OUVERTURE DE LA SÉANCE

Madame Boissonneault déclare la séance ouverte à 19 h.

3. VÉRIFICATION DU QUORUM

Madame Boissonneault constate que le quorum requis par la loi est atteint.

4. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

1. Mot de bienvenue
2. Ouverture de la séance
3. Vérification du quorum
4. Lecture et adoption de l'ordre du jour du 23 novembre 2021
5. Lecture et adoption du procès-verbal du 20 octobre 2021
6. Suivi au procès-verbal du 20 octobre 2021
7. Période de questions accordée au public

Points de décision

8. Apprentissages obligatoires sur la sexualité (présentation par Mme Lemieux)
9. Projet pilote MEQ ECR
10. Programmation d'activités en lien avec le plan de lutte (Fiche 6, doc de formation)
11. Politique d'admission et cheminement au PEI
12. Consultation des élèves (fiche 19 du doc de formation)
13. Collecte de fonds (projet élèves PEI doc joint sur le drive)
14. Panier de Noël (projet AVSEC, présentation Simon D)
15. Dépôt des sorties éducatives

Points d'information

16. Communication du Parlement étudiant
 - 16.1 Bilan Halloween
 - 16.2 Fête de Noël
17. Communication de la direction
 - 17.1 Inscription 22-23
 - 17.2 Bilan de l'opération «1^e communication » et 1^e rencontre
 - 17.3 Service de soutien : suivi des portraits de classes et déploiement des ressources.
 - 17.4 Distribution des Chromebooks
18. Communication de la présidence
19. Communication du représentant du Comité de parents
20. Questions diverses
21. Levée de l'assemblée

CE-21/22-11 IL EST PROPOSÉ par Mme Doris Tremblay d'adopter l'ordre du jour tel que modifié, ajout du point 9, Projet pilote MEQ ECR.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

5. **LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 20 OCTOBRE 2021**

CONSIDÉRANT que le procès-verbal de la séance ordinaire du 20 octobre est parvenu aux membres du conseil dans les délais prescrits par la loi;

CE-21/22-12

IL EST PROPOSÉ par Mme Isabelle Poirier que le procès-verbal de la séance ordinaire du 20 octobre soit adopté tel que déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

6. **SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 20 OCTOBRE 2021**

Aucun suivi.

7. **PÉRIODE DE QUESTIONS ACCORDÉE AU PUBLIC**

Aucun public, aucune question rapportée.

POINTS DE DÉCISION

8. **APPRENTISSAGES OBLIGATOIRES SUR LA SEXUALITÉ** (Présentation par Mme Lemieux)
Mme Lemieux nous présente la planification annuelle du contenu en éducation à la sexualité par niveau.

Lauriana Yvars demande si la planification a tenu compte du fait que les élèves ne sont plus en groupes fermés et que certains élèves vont recevoir parfois deux fois la même information/présentation sur la sexualité. Discussion sur l'organisation de l'horaire et de la planification.

CE-21/22-13

IL EST PROPOSÉ par Mme Doris Tremblay que la planification annuelle du contenu en éducation à la sexualité soit adoptée telle que déposée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

9. **PROJET PILOTE MEQ ECR**

M. Mainville nous informe que Lucie Boucher se porte volontaire pour la mise en place du nouveau programme d'ECR. Cela lui permettra de contribuer et de commenter le programme auprès du MEQ.

CE-21/22-14

IL EST PROPOSÉ par Lauriana Yvars que le Projet pilote MEQ ECR soit adopté tel que déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

10. **PROGRAMMATION D'ACTIVITÉS EN LIEN AVEC LE PLAN DE LUTTE (fiche 6 du doc de formation)**

M. Mainville nous présente la programmation des activités en lien avec le plan de lutte pour l'intimidation. Certaines activités présentées sont données par le policier-école, ou d'autres intervenants sociaux. La majorité des activités sont gratuites, mais certaines entraînent des coûts.

M. Simon Dufresne nous fait part que les matins bienveillants vont être ajoutés à la liste des activités de la lutte contre l'intimidation.

CE-21/22-15

IL EST PROPOSÉ par Mme Valérie Hudon que la programmation d'activités en lien avec le plan de lutte soit adoptée tel que déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

11. POLITIQUE D'ADMISSION ET CHEMINEMENT AU PEI

Mme Catherine Boivin nous présente le document de la politique d'admission et cheminement au PEI. Elle annonce les changements apportés aux conditions essentielles à la poursuite au PEI de la page 3.

- Être en réussite dans l'ensemble de ses matières.
- Présenter un dossier académique général qui laisse entrevoir de fortes chances de diplomation.
- Avoir un comportement et une attitude en adéquation avec le profil de l'apprenant et bien évoluer dans le cadre pédagogique favorisé par l'IB.

Les manquements aux conditions essentielles à la poursuite au PEI.

- L'élève en échec dans une matière peut se voir offrir un cours d'été pour tenter de rattraper son échec. Si aucun cours d'été n'est offert dans la matière en échec, une étude de cas qui tient compte de l'ensemble des conditions essentielles à la poursuite au PEI est effectuée et une reprise d'examen ou un travail compensatoire peuvent être offerts. Les parents d'un élève qui est en échec dans une matière en fin de quatrième secondaire peuvent faire la demande de maintenir leur enfant au PEI en cinquième secondaire dans le but qu'il termine son parcours scolaire avec sa cohorte d'élèves. Une étude de cas par la direction de programme devra être effectuée avant d'accepter une telle demande. Si sa demande devait être acceptée, l'élève devra s'engager à compléter l'ensemble des tâches PEI tout au long de son cinquième secondaire (notamment les évaluations critériées et son projet personnel), bien qu'il ne soit plus admissible aux certifications offertes par la SÉBIQ. Dans le cas contraire, l'élève sera redirigé vers un autre programme pour terminer l'année scolaire.
- L'élève qui est en échec dans plus d'une matière, quelles qu'elles soient, ne peut poursuivre au PEI l'année suivante.

Mme Julie Boissonneault, souligne qu'elle a 3 enfants en PEI, mais qu'elle n'a jamais reçu le document de la politique d'admission au PEI. Il est convenu que le document de la politique sera transmis à tous les parents des élèves qui sont au programme PEI.

CE-21/22-16

IL EST PROPOSÉ par Mme Isabelle Poirier que la politique d'admission et de cheminement au PEI de l'année 2021-2022 soit approuvée telle que déposée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

12. CONSULTATION DES ÉLÈVES (fiche 19 du doc de formation)

Mme Boissonneault résume le contenu de la fiche 19 du document de formation. Le conseil d'établissement (conseil) doit consulter, au moins une fois par année scolaire, les élèves ou un groupe d'élèves. Pour les membres du conseil, c'est l'occasion unique de mieux connaître les élèves, d'ajuster ou d'actualiser certains documents ou projets en cours dans l'établissement et de fonder leurs décisions sur les préoccupations ou besoins réels des élèves.

La LIP précise que les sujets doivent être liés au fonctionnement de l'école ou du centre, notamment : › les activités extrascolaires (ex. : les activités parascolaires); › l'aménagement des locaux et de la cour extérieure de l'établissement; › le climat social (les interactions élèves-élèves, élèves-membres du personnel, la culture au sein de l'établissement, etc.).

Laurianne Yvars nous partage que le Parlement étudiant veut également faire un sondage et que les sujets rejoignent les intérêts du CÉ, le sondage pourrait combiner le point de la consultation des élèves et les désirs de sondage des élèves du parlement.

CE-21/22-17 IL EST PROPOSÉ par Mme Mélanie Ouellet que la consultation des élèves soit prise en charge par le parlement des élèves via un sondage qui sera fait auprès de ceux-ci, sur un thème qui sera approuvé par le CÉ.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

13. COLLECTE DE FONDS (projet élèves PEI doc joint sur le Drive)

Anne-Sophie Métivier nous présente son projet personnel, qui est d'organiser un spectacle de danse à l'auditorium de l'école pour amasser des fonds pour la fondation Grand Village. La fondation Grand Village organise entre autres des camps de jour pour les enfants à besoin spécifiques. Anne-Sophie nous explique comment elle planifie sa soirée et que son objectif est d'amasser 1000\$ qu'elle remettra à la Fondation du Grand Village.

CE-21/22-18 IL EST PROPOSÉ par Mme Nadia Dassié que le projet d'Anne-Sophie Métivier soit adopté tel que présenté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Béatrice Girard, Mathieu Turgeon et deux étudiantes du Cégep de Limoilou, dont une ancienne de l'école de la Courvilleoise présentent leur projet personnel qui est de permettre à un(e) étudiant(e) réfugié(e) de venir étudier au Québec. L'objectif est d'aider à amasser 23 000\$ via l'organisme EUMC pour soutenir un étudiant réfugié pour sa première année au Québec et l'aider à devenir autonome.

CE-21/22-19 IL EST PROPOSÉ par Mme Isabelle Poirier et Mme Debbie Denis que le projet PÉR-EUMC soit adopté avec un changement de date pour la période de collecte de fonds.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

M. Mainville présente les deux demandes de financement des groupes COM-TSA.

- Une vente de Pop-Corn est prévue pour le groupe 63 sur les heures de dîner pour permettre au groupe de financer des activités. L'activité de financement vise à utiliser les compétences académiques de façon plus concrète, dans un contexte réel.
- Une vente de gâteries pour chiens et chats est prévue pour le groupe 64. Les élèves devront passer par toutes les étapes pour confectionner les gâteries; achats des ingrédients, articles pour l'emballage et vente des produits. La somme amassée permettra aux élèves de se choisir une activité de fin d'année.

CE-21/22-20 IL EST PROPOSÉ par Mme Nadia Dassié que le projet COM-TSA pour les groupes 63 et 64 soit adoptée.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

M. Mainville présente les projets de collecte de fonds de la vie étudiante pour le financement du bal.

- Collecte de canettes vides à l'école de la fin novembre à la fin janvier.
- Demande spéciale de chanson/musique à la radio de la radio étudiante.

CE-21/22-21 IL EST PROPOSÉ par Mme Valérie Beaudin que le projet de financement par le biais du ramassage de canettes et de demande spéciale à la radio de la radio étudiante de chanson pour le financement du bal soit adopté.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

M. Mainville présente le projet personnel d'Alyssia Chouinard et de Maxine Bigaouette. Un souper spaghetti à la cafétéria de l'école pour financer le bal de finissant.

CE-21/22-22 IL EST PROPOSÉ par M. Yanick Normandin que l'organisation d'un souper spaghetti pour le financement du comité du bal soit adoptée sous réserve des mesures sanitaires qui seront en vigueur à ce moment et de la date de la tenue de l'évènement.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

14. PANIER DE NOËL (projet AVSEC, présentation Simon D)

Mme Valérie Rousseau AVSEC, en association avec Laurence Laplante élève PEI de 5^e secondaire vont amasser des denrées pour confectionner des paniers de Noël pour nos élèves qui sont dans le besoin.

CE-21/22-24 IL EST PROPOSÉ par Mme Mélanie Ouellet que le projet AVSEC, panier de Noël soit approuvé tel que déposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

15. **DÉPÔT DES SORTIES ÉDUCATIVES**

M. Mainville nous présente les sorties éducatives qui ont été ajoutées et soulignées en turquoise dans le document sortie éducatives disponible sur le Drive du CÉ.

CE-21/22-25

IL EST PROPOSÉ par Mme Valérie Beaudin que les sorties éducatives soient approuvées telles que déposées.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

POINTS D'INFORMATION

15. **COMMUNICATION DU PARLEMENT ÉTUDIANT**

15.1 BILAN HALLOWEEN

Ornella Evens, vice-présidente au Parlement des élèves, nous informe, des activités qui ont eu lieu au courant de la semaine de l'Halloween. Lauriana souligne qu'il y a des petites améliorations à faire pour les prochains évènements.

15.2 FÊTE DE NOËL

Lauriana Yvars, présidente au Parlement des élèves, nous présente la programmation des activités de Noël. Les activités se dérouleront du 1^{er} au 14 décembre sous une thématique de calendrier de l'avent international pour découvrir différents pays et coutumes chaque jour.

16. **COMMUNICATION DE LA DIRECTION**

16.1 Inscription 22-23 :

M. Mainville nous informe que la clientèle de l'école est encore en augmentation cette année. Il y a 12 groupes de prévus en 1^e secondaire pour l'an prochain. C'est plus de 300 élèves qui ont été acceptés, pour le moment et il ne peut pas y en avoir plus. Le troisième tour d'admission est cette semaine.

Les écoles doivent maintenant accepter de façon prioritaire les élèves de leur bassin, car il y a un manque d'espace dans nos écoles secondaires.

Discussion sur le fait que les parents devraient être informés que les élèves bassin sont dorénavant privilégiés. L'information n'a pas été véhiculée de façon claire auprès des parents.

16.2 Bilan de l'opération «1^{re} communication » et 1^{re} rencontre

M. Mainville nous informe qu'il y a deux communications cette année, en plus des deux bulletins. Le libellé des commentaires des communications a été changé pour essayer d'être plus signifiant pour les parents.

Il nous informe de la façon dont la soirée de rencontres parents - enseignants a été planifiée.

Discussion sur le fait que les rencontres se sont faites en lignes. Les parents du CÉ apprécient les rencontres en ligne. Ils trouvent cela plus facilitant. La durée de la rencontre semble plus problématique pour certains parents qui ont des enfants avec des difficultés.

16.3 Service de soutien : suivi des portraits de classes et déploiement des ressources.

M, Mainville présente les services de soutien, récupération, enseignants ressources, service d'orthopédagogie, local d'entraide, etc. Les portraits de classes aident à répartir les ressources où les besoins sont plus présents.

Discussion sur le temps alloué aux élèves pour manger lorsqu'il y a des examens de reprises. Les reprises d'examens sont des situations d'exceptions et le temps de 75 minutes doit être respecté pour faire l'examen.

Échange sur la composition des groupes et le nombre d'élèves dans les groupes, impact de la pandémie sur les jeunes. L'organisation du temps des élèves est difficile, les élèves ne savent pas s'organiser, il est suggéré d'enseigner l'utilisation de l'agenda aux élèves de premier secondaire. Questionnement sur l'utilité d'un agenda papier et sur l'utilisation du Chromebook et des cahiers numériques.

16.4 Distribution des Chromebooks

M. Mainville avise que les Chromebooks ont été distribués aux élèves du 2^e cycle. La commande de Chromebooks pour le premier cycle est passée, nous sommes en attente de la livraison.

17. COMMUNICATION DE LA PRÉSIDENTE

Madame Boissonneault n'a pas de nouvelle communication.

18. COMMUNICATION DU REPRÉSENTANT DU COMITÉ DE PARENTS

Mme Isabelle Poirier nous informe qu'il y a eu une consultation sur le plan triennal pour la répartition des élèves au sein du territoire pour le primaire et le secondaire. Le nombre de places pour les élèves au primaire n'est pas problématique pour le moment. Au secondaire la situation est différente, un manque de place est à prévoir et les démarches pour résoudre le problème sont amorcées.

Les classes multiniveaux au primaire sont à l'étude et il y a des guides en préparation pour aider les parents qui ont des enfants dans ces classes.

19. QUESTIONS DIVERSES

Mme Boissonneault s'informe sur les coûts d'utilisation de la salle d'entraînement et de l'équité pour les élèves des différents programmes.

Les élèves du programme de Cheerleading et de Football ont un programme d'entraînement personnalisé, les coûts viennent de ce service. Le programme d'entraînement, la surveillance, la préparation de la salle d'entraînement. La gratuité vient de la mesure 15038, pour les autres élèves.

Discussion et questionnement sur la diffusion de la radio étudiante et sur les endroits tranquilles disponible pour les élèves qui veulent relaxer.

Mme Denis nous avise que le 6 décembre il y a présentation théâtrale auprès des élèves de 6^e année et le 9 décembre il y a un spectacle musical.

20. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

L'ordre du jour étant épuisé, Mme Debbie Denis propose la levée de la séance à 21 h 15.

Nathalie Charron
Secrétaire pour la rencontre