



PROVINCE DE QUÉBEC  
COMMISSION SCOLAIRE DES PREMIÈRES-SEIGNEURIES  
ÉCOLE DE LA COURVILLOISE

Procès-verbal de la **séance ordinaire** du Conseil d'établissement de l'école de la Courvilloise, tenue le mercredi 20 mars 2019 à 19 h, au local 108-A de l'école de la Courvilloise. Les personnes suivantes sont présentes :

Parents :                      Jean Audy                                      Brigitte Barnabé  
   Julie Boissonneault                      Nicolas Ménard  
   Judith Mercier

Enseignants(es) :              Nelson Bluteau                                  Éric Clermont-Drolet  
   Debbie Denis                                  Hugo Laplante  
   Tommy Rouleau-Bilodeau

Personnel professionnel : Valérie Rousseau

Personnel de soutien :      Raymond Fortin

Directeur :                      Christian Couture

Secrétaire de la séance : Claire Grenier

Présence de M Claude Giroux, commissaire

Étaient absents :              Jérémy Côté, premier ministre, gouvernement étudiant  
   Jessy Desbiens, vice-première ministre, gouvernement étudiant  
   Rosario Melgarejo, parent  
   Sévérine Moreau, parent et présidente  
   Stéphanie Morasse, parent  
   Yanick Normandin, enseignant

Madame Sévérine Moreau étant absente, c'est M. Jean Audy qui préside la rencontre.

**1. MOT DE BIENVENUE**

Monsieur Audy, vice-président, souhaite la bienvenue à tous pour cette 4<sup>e</sup> rencontre.

**2. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

Monsieur Audy déclare la séance ouverte à 19h04.

### **3. VÉRIFICATION DU QUORUM**

Monsieur Audy constate que le quorum requis par la loi est atteint.

### **4. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

1. Mot de bienvenue
2. Ouverture de la séance
3. Vérification du quorum
4. Lecture et adoption de l'ordre du jour
5. Lecture et adoption du procès-verbal du 6 février 2019
6. Suivi au procès-verbal du 6 février 2019
7. Période de questions accordée au public

#### **Points de décision**

8. Dépôt des sorties éducatives (art. 87)
9. Projet Pré-Dep

#### **Points d'information**

10. Bilan financier de mi-année
11. Présentation des travaux sur le projet éducatif
12. Communication du parlement étudiant
13. Communication de la direction
14. Communication de la présidence
15. Communication du représentant du comité de parents
16. Questions diverses
17. Levée de l'assemblée

CE-18/19-21 IL EST PROPOSÉ par M. Bluteau d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

### **5. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 6 FÉVRIER 2019**

**CONSIDÉRANT** que le procès-verbal de la séance ordinaire du 6 février 2019 est parvenu aux membres du conseil dans les délais prescrits par la loi;

CE-18/19-22 IL EST PROPOSÉ par M. Ménard que le procès-verbal de la séance ordinaire du 6 février 2019 soit approuvé tel que modifié.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

### **6. SUIVIS AU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU 6 FÉVRIER 2019**

**16. Communication du représentant du comité de parents :** Le suivi à la direction a été fait par Madame Boissonneault concernant la possibilité de présenter une capsule du service Alloprof lors de l'assemblée annuelle des parents en septembre prochain.

**17. Questions diverses :** Le suivi a été fait à la direction par Mme Mercier concernant la possibilité d'offrir aux élèves une formation sur les «fake news» présentée par des journalistes.

## **7. PÉRIODE DE QUESTIONS ACCORDÉE AU PUBLIC**

Aucune question.

## **POINTS DE DÉCISION**

### **8. DÉPÔT DES SORTIES ÉDUCATIVES**

Monsieur Couture commente le tableau des sorties éducatives et voyages.

CE-18/19-23 IL EST PROPOSÉ par Mme Mercier d'approuver les sorties éducatives / activités vie étudiante / voyages et campagnes de financement.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

### **9. PROJET PRÉ-DEP**

La direction présente le projet Pré-Dep (programme reconnu et qualifiant) qui sera offert aux élèves de 3<sup>e</sup> secondaire dès l'automne prochain. Il précise que ce sont les jeunes (25 environ) qui choisiront le Pré-Dep, qu'ils ne seront pas classés dans ce choix. De plus, ce projet a été présenté, lors d'une assemblée générale ce midi, aux enseignants pour consultation.

<b>Matières</b>	<b>Nombre d'heures</b>	<b>Nombre de périodes (75 min) / cycle de 9 jours</b>
Français sec. 3-4-5	200	8
Mathématique sec. 3-4-5	150	6
Anglais sec. 3-4-5	100	4
Éducation physique	50	2
Exploration de la formation professionnelle	150	6
Sensibilisation à l'entrepreneuriat	150	6
Programme local – exploration professionnelle	100	4

CE-18/19-24 IL EST PROPOSÉ par Mme Barnabé d'adopter le projet Pré-Dep et la grille-matières. Le vote est demandé. Tous les membres du CE sont en accord.

**ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ**

## **POINTS D'INFORMATION**

### **10. BILAN FINANCIER DE MI-ANNÉE**

La direction présente le document Budget mi-année 2018-2019. Il explique les différences entre les chiffres des colonnes *budget initial*, *résultats en date du 19 février 2019*, *projection au 30 juin 2019* et *écart*.

Parmi les travaux prévus cet été, il y a celui de peindre certains corridors et certains locaux. Il est demandé de peindre les locaux 302-B (Hugo Laplante) et

308-A3 (Debbie Denis). Le Gouvernement étudiant doit déposer à la direction un projet d'aménagement du hall d'entrée. Il n'y aura pas de gros travaux dans l'école cet été parce que les cours d'été seront donnés ici.

#### **11. PRÉSENTATION DES TRAVAUX SUR LE PROJET ÉDUCATIF**

La direction mentionne que lors de la journée pédagogique du 11 mars dernier, l'ensemble du personnel a travaillé sur le projet éducatif. Prochaine étape, il y aura une rencontre du comité réussite afin de présenter, lors d'une prochaine journée pédagogique, le projet du projet éducatif.

La direction souhaite présenter le projet du projet éducatif au CE de mai. L'adoption du projet éducatif sera à l'ordre du jour de la rencontre du CE de juin.

#### **12. COMMUNICATION DU PARLEMENT ÉTUDIANT**

Les représentants du Gouvernement étudiant étant absents, ce point est reporté.

#### **13. COMMUNICATION DE LA DIRECTION**

- ☞ Le 18 mars a eu lieu la journée blanche pour les élèves de 4<sup>e</sup> et 5<sup>e</sup> sec. Les élèves inscrits à des activités payantes ont participé. Ceux s'étant inscrits à des activités gratuites ont été majoritairement absents.
- ☞ Le mandat de la direction à l'école du Mont Ste-Anne est terminé. Il y a travaillé deux jours/semaine en remplacement de la direction absente de janvier à mars.
- ☞ Le dossier des coûts chargés aux parents devrait se finaliser bientôt et nous devrions recevoir les balises très bientôt.

#### **14. COMMUNICATION DE LA PRÉSIDENTE**

Monsieur Audy mentionne que sa fille, qui est en 3<sup>e</sup> secondaire, a participé à l'évènement Les Filles et les Sciences <https://www.lesfillesetlessciences.ca> le samedi 23 février dernier à Québec (Université Laval). Il aimerait que l'école organise une activité pour faire connaître cet évènement.

*«Les filles et les sciences, un duo électrisant!» vise à faire connaître aux adolescentes de 2<sup>e</sup> et 3<sup>e</sup> secondaire la nature exacte des professions scientifiques et technologiques et des études qui y mènent à l'aide d'activités de groupe, de démonstrations, d'ateliers et surtout, temps fort de la journée, du «magasinage de carrières», lequel leur révèle la multitude de formations universitaires, professionnelles et techniques qui leur tendent les bras.*

Monsieur Audy fera suivre le courriel d'information à la direction et à M. Laplante.

#### **15. COMMUNICATION DU REPRÉSENTANT DU COMITÉ DE PARENTS**

Madame Boissonneault mentionne que lors de la rencontre du 20 février, la politique sur le transport scolaire a été traitée.

## **16. QUESTIONS DIVERSES**

Madame Mercier mentionne que le nombre de rendez-vous possible par parents, lors de la rencontre de parents du 21 mars, a été augmenté. La direction confirme que chaque parent pourra planifier jusqu'à 10 rencontres.

Monsieur Claude Giroux, commissaire, mentionne que, dans le cadre du financement pour la réfection des trois cours de récréation de l'école de Boischatel, l'OPP a organisé un spectacle d'humour mettant en vedette M. Marko Métivier, humoriste de la relève. Le spectacle se tiendra à l'auditorium de l'école de la Courvilloise, vendredi le 22 mars à 19 h. Il est possible de réserver des billets (20\$) en écrivant à l'école de Boischatel ([boisjoli@csdps.qc.ca](mailto:boisjoli@csdps.qc.ca)). Il sera possible également de payer à l'entrée.

## **17. LEVÉE DE LA SÉANCE**

L'ordre du jour étant épuisé, Monsieur Audy propose la levée de la séance à 20h32.

Claire Grenier  
Secrétaire pour la rencontre